MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

ATA CIRCUNSTANCIADA

154ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

I - Data e Local: 10 de abril de 2018 - Sala de Reuniões do Departamento de Ações Educacionais, situada à Avenida Wallace Simonsen, nº 188, Nova Petrópolis.

II - Horário: das 08h30 às 11h30.

III - Participantes:

Conselheiros: Marcela Aparecida da Silva Lima, Cátia Rodrigues de Sant Ana Prometi, Renata Garbe Stavale, Odair de Freitas, Adriano de Oliveira da Silva, Simone Gonçales Ghion Gomes, Cláudia Pasqualini Paulussi, Thiago Ghion Gomes, Vanessa Nicotari Maffei Zaremba e Lucimar Ana de Sousa.

Convidados: Eloá Flores (Diretora do Departamento de Apoio à Educação).

IV - Pauta: **a)** Apresentação referente ao levantamento da pesquisa realizada junto às unidades escolares, com o intuito de aferir a intenção de oferta do cardápio almoço; **b)** Socialização de informações referentes à participação do conselheiro Paulo, no Encontro dos Conselhos Municipais de Alimentação Escolar; **c)** Socialização das visitas realizadas pelos conselheiros; **d)** Apresentação do Relatório de Visitas realizadas pela equipe de Divisão de Alimentação Escolar, no acompanhamento da oferta da Alimentação Escolar nas unidades escolares da Rede Municipal de Ensino; **e)** Teste de aceitabilidade de bolinhos; **f)** Socialização de informações referentes à participação da conselheira Vanessa, em visita realizada na Fábrica "Freskito Produtos Alimentícios" fornecedora dos bolinhos; **g)** Definição do cronograma de visitas para o mês de abril; **h)** Informes e outros assuntos.

V - Deliberação e principais debates: **a.1)** Iniciando a reunião com o **item "a" da pauta,** a senhora Eloá Guerini Flores, apresentou o levantamento da pesquisa realizada junto às unidades escolares e destinada aos pais de alunos(as) e responsáveis (conforme relatório em anexo), com o intuito de aferir a intenção de oferta do cardápio almoço. Na oportunidade salientou que o referido levantamento faz parte de duas etapas de pesquisas, tendo em vista a realização da primeira, no ano de 2017, a qual foi respondida pelas equipes gestoras das unidades escolares da Rede Municipal de Ensino. Esclareceu que por opção do senhor Prefeito, realizou-se a segunda pesquisa, visando o levantamento das opiniões dos pais de alunos e responsáveis, e que a partir deste momento, com o resultado finalizado e tabulado, o Conselho Municipal de Alimentação Escolar, avaliará em conjunto com técnicos da Secretaria de Educação, a possibilidade de oferta do cardápio almoço de acordo com a real necessidade de cada unidade escolar. **a.2)** Em seguida, a senhora Simone enfatizou que a maioria dos pais e /ou responsáveis não tem conhecimento de que oferta do cardápio almoço poderá ser realizada às 09h da manhã na maioria das unidades escolares, tendo em vista o revezamento dos(as) alunos(as) nos horários do intervalo. **a.3)** O senhor Thiago, ponderou a falta de esclarecimentos aos pais de alunos e/ou responsáveis no momento da aplicação da pesquisa, com maiores detalhes do intuito da pesquisa, uma vez que a população poderá entender que a implantação do cardápio almoço será imediata. **a.4)** Imediatamente a senhora Eloá discordou e salientou que todos os pais de alunos e/ou responsáveis, receberam as informações e esclarecimentos no momento da aplicação da pesquisa, de que as respostas seriam tabuladas e analisadas pelo Conselho Municipal de Alimentação Escolar e técnicos da Secretaria de Educação. Enfatizou ainda, que a maioria das devolutivas com intenção de oferta de almoço, são de unidades escolares localizadas em áreas periféricas da cidade de São Bernardo do Campo. **a.5)** Em continuidade, o senhor Thiago questionou a existência de possibilidade de implantação da oferta do cardápio almoço, em todas a unidades escolares, se caso for a vontade do Prefeito. **a.6)** A senhora Eloá explicou que realizará uma reunião com o senhor Prefeito, afim de apresentar o resultado das pesquisas tabuladas, e garantiu argumentar com o mesmo, referente a implantação do cardápio almoço em todas as unidades escolares da Rede Municipal de Ensino. **a.7)** Encerrando a discussão da pauta, a senhora Cláudia ponderou que a realização deste trabalho, o qual será realizado por este colegiado, bem como pela Secretaria

Municipal de Educação seja consistente e bem elaborado. **b.1)** Quanto ao **item "h" da pauta**, que trata de informes e outros assuntos, o senhor Thiago questionou se apenas duas unidades escolares apontaram nos últimos meses problemas com a qualidade dos bolinhos fornecidos pela "Freskito Produtos Alimentícios". **b.2)** Imediatamente a senhora Eloá indagou que não houve quaisquer reclamações sobre a qualidade dos referidos bolinhos, apresentadas à Divisão de Alimentação Escolar. **b.3)** A senhora Cláudia, qualificou como inadequadas algumas atitudes de um profissional da Divisão de Alimentação Escolar, e além disto, salientou que não fará mais visitas enquanto houver posicionamentos por parte da mesma no tocante à de que parte dos conselheiros apenas reclamam do trabalho desenvolvido pelo Poder Executivo. **b.4)** Em continuidade, a senhora Simone corroborou com a fala da senhora Cláudia. **b.5)** Diante dos fatos, a senhora Eloá, solicitou o envio de ofício pelo Conselho Municipal de Alimentação Escolar, ao Departamento de Apoio à Educação (SE-2), contendo todos os relatos e reivindicações dos conselheiros, para que a mesma possa analisar a situação. **b.6)** Além disto, o senhor Thiago salientou o desperdício dos bolinhos fornecidos pela "Freskito Produtos Alimentícios" nas unidades escolares, e solicitou uma maior fiscalização quanto à este produto por parte das equipes gestoras, merendeiras e Divisão de Alimentação Escolar. **b.7)** O senhor Odair, solicitou licença para se retirar da reunião, por motivos de compromissos de trabalho. **b.8)** A senhora Eloá solicitou licença para se retirar, e se colocou a disposição do colegiado para quaisquer esclarecimentos. **c)** Passando para o **item "c" da pauta**, os conselheiros socializaram as visitas por eles realizadas, expondo a situação encontrada nas respectivas unidades escolares, conforme relatórios anexos, cujas cópias foram entregues, na mesma oportunidade, à Divisão de Alimentação Escolar (SE-21), para conhecimento e providências cabíveis.**c.1.1)** Contudo, os principais apontamentos realizados pelas conselheiras **Marcela e Angela**, em visita realizada na **EMEB Afonso Monteiro da Cruz**, foram: necessidade de saquinhos, cloro, esponja e "perfex"; **c.1.2)** as conselheiras **Renata e Lucimar**, em visita realizada na **EMEB Prefeito Aldino Pinotti**, constataram: necessidade de liquidificador, colheres pequenas e tampas para caixas organizadoras. Constataram também, a falta de forro na cozinha da unidade escolar. **c.1.3)** Quanto a visita realizada pelos conselheiros Adriano e Katia, na **EMEB Aldino Pinotti,** constatou-se: necessidade de detergentes, água sanitária, bacias, caixas box média e panela de pressão de 7

(sete) litros de capacidade; **c.1.4)** em visita realizada pelo conselheiro **Paulo**, na **EMEB Agostinho dos Santos**, foi constatado: cardápio à vista de todos e instalações escolares limpas e em excelentes condições. **d.1)** Passando para o **item "e" da pauta**, com o intuito de realizar o teste qualitativo, disponibilizou-se aos conselheiros presentes, amostras de bolinhos no sabor chocolate e coco. **d.2)** Na oportunidade os conselheiros provaram as amostras de bolinho, e em seguida responderam o teste, conforme relatórios em anexo. **e.1)** Quanto ao **item "f" da pauta**, a senhora Vanessa socializou suas impressões referente à sua participação na visita realizada à Fábrica "Freskito Produtos Alimentícios". **e.2)** Socializou a boa receptividade pelo dono da empresa para com a mesma, e enfatizou a ótima estrutura e higiene do local. **e.3)** Pontuou o seu descontentamento com a senhora Juliana Rocha de Deus, tendo em vista a argumentação pela mesma em certo momento de sua argumentação com o referido fornecedor, referente ao esfarelamento do produto (bolinho) próximo a data de vencimento, alegando que nenhuma unidade escolar havia apresentado quaisquer reclamação. **f.1)** Passando para o **item "g" da pauta**, aprovou-se por unanimidade dos presentes, o seguinte cronograma de visitas às unidades escolares a serem realizadas pelos conselheiros no mês de abril, para fins de acompanhamento e fiscalização da alimentação escolar, a saber: **dia 18/04**, às 13h, pelas conselheiras Cláudia e Kátia; **dia 20/04**, às 08h30, pelos conselheiros Odair e Paulo; **dia 24/04**, às 08h, pelas conselheiras Simone e Renata; **dia 25/04**, às 08h30, pelas conselheiras Lucimar e Vanessa; **dia 27/04**, às 08h, pela conselheira Lucimar, **dia 03/05**, às 13h, pelos conselheiros Adriano e Marcela e dia 04/05, às 13h, pelo conselheiro Adriano. **g.1)** Em continuidade a informes e outros assuntos, tendo em vista a falta de tempo hábil e a não presença do senhor Paulo Maurício Ferreira, aprovou-se por unanimidade dos presentes, a discussão do **item "b" da pauta**, bem como do **item "d" pauta**, para a próxima reunião ordinária deste colegiado. **g.2)** Socializou a todos os presentes, o Comunicado FNDE nº CA005226/2018, referente às liberações de recursos financeiros destinados a garantir a execução de programas do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação. **g.3)** O senhor Bruno, socializou a informação de que futuramente haverá substituição de alguns representantes do Poder Executivo, os quais compõem o Conselho Municipal de Alimentação Escolar. **g.4)** As senhoras Ladjane e Angela justificaram suas ausências por motivo de licença maternidade e de saúde. **g.5)** O senhor Paulo justificou sua ausência por motivo de saúde de

sua esposa. **g.6)** A conselheira Eliana, justificou sua ausência por motivos de saúde. **g.7)** A conselheira Esmelinda, justificou sua ausência por compromissos agendados e assumidos anteriormente. **g.8)** Nada mais havendo, deu-se por encerrada a reunião.

São Bernardo do Campo, 10 de abril de 2018.

THIAGO GHION GOMES
Vice- Presidente do CMAE

BRUNO MASINI BORIM
Secretário da Reunião - SE-330.1

MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

154ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 10 de abril de 2018
Horário: 08h30

Local: Sala de Reuniões do Departamento de Ações Educacionais, situada à Av. Wallace Simonsen, nº 188, Nova Petrópolis.

LISTA DE PRESENÇA

NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
ELOÁ FLORES	DIRETORA SEZ	[illegible]
Thiago Frias Gomes	Vice Presidente	[illegible]
Adair de Freitas	Conselheiro	[illegible]
Adriano [illegible]	Conselheiro	[illegible]
Renata Garbe Stavale	Conselheira	[illegible]
Simone Gonçalves G. Gomes	Suplente	[illegible]
[illegible] Ana de Sousa	Conselheiro	[illegible]
Janeira N. Maffei Zaremba	Conselheira	[illegible]
Claudia Pasqualini Paulussi	Conselheira	[illegible]
Marcela Apª da Silva Lima	Conselheira	Marcela Lima
[illegible]	"	[illegible]
Bruno Masini Borim	SE-330.1	[illegible]