ATA DA DUCENTÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

No vigésimo oitavo dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, às 9:00 horas, o Conselho Municipal de Alimentação Escolar reuniu-se ordinariamente, por meio remoto na plataforma "Google Meet", sob a presidência do Sr. Anderson Geraldo da Cruz, para tratar da seguinte pauta: **1.** Abertura; **2.** Socialização das vistorias de abril/2023; **3.** Apresentação dos cardápios do mês de maio/2023; **4.** Apresentação do cronograma de visitas às escolas no mês de maio/2023; **5.** Análise da Prestação de Contas dos Recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, referente ao 1º trimestre de 2023; e **6.** Informes e outros assuntos. Como não houve quórum para instalação da sessão plenária no horário previamente agendado, em conformidade com o artigo 13 do Regimento Interno, o Sr. Presidente Anderson declarou instaurada a ducentésima segunda sessão plenária do Colegiado, trinta e dois minutos após o horário marcado para a primeira convocação, com a presença dos seguintes conselheiros(as): Aline Costa de Oliveira Ino, Anderson Lopes Menezes, Andrezza Cristina de Freitas, Cristiane Pires Ferraz Souza, Daniela Grassia Costa, Erenilda de Souza Melo, Flávia Soares Luiz da Silva, Graziele Cardoso Rodrigues, Ilka Baracho da Silva, Roberta Campos Pereira, Rosangela Babinska, Rosangela de Andrade Parra, Saloméia Lobato Utsunomiya, Thaisy da Silva Ferreira de Melo e Vanessa Carlinda dos Santos; também estiveram presentes os convidados: sra. Rosangela de Jesus Ramos - Diretora da Seção de Pesquisas Tecnológicas em Alimentação (SE-212), o sr. Rodrigo Daniel Casemiro – Encarregado do Serviço de Apropriação de Custos (SE-241.2) e o sr. Carlos Henrique Rangon Antunes – Encarregado do Serviço de Apoio Administrativo aos Conselhos Municipais (SE-300.1) e secretário da reunião. O sr. Presidente Anderson agradeceu a presença de todos, na sequência solicitou a leitura da ordem do dia. Após, que fossem lidas as justificativas de ausências e a ata da reunião anterior. O sr. Carlos, informou que a Conselheira Leide Costa justificou sua ausência por conta de compromissos pessoais, na sequência realizou a leitura da ata preliminar ducentésima primeira reunião do Colegiado, não havendo acréscimos, supressões ou destaques, a ata da ducentésima primeira sessão plenária do Conselho Municipal de Alimentação Escolar foi aprovada por unanimidade. *Passando para o **"item 2"** da pauta*; O sr. Carlos informou que neste mês de abril, o CMAE realizou efetivamente três visitas: Em 12/04, a EMEB Rui Barbosa foi vistoriada pela Conselheira Saloméia; em 20/04, a EMEB Vinícius de Moraes foi vistoriada pela Conselheira Roberta; e em 25/04, a EMEB Cecília Meireles foi vistoriada pela Conselheira Cristiane. A Conselheira Roberta socializou que o único apontamento negativo foi a verificação da existência de produtos de limpeza na cozinha e que a cozinheira fazia uso de maquiagem. *Passando para o **"item 3"** da pauta;* O sr. Carlos informa que a sra. Cristiana Pessoa informou que não poderia comparecer a essa reunião, e que a sra. Rosangela de Jesus acompanhará a leitura da apresentação do Departamento de Alimentação Escolar e que fará as anotações das dúvidas, que serão respondidas posteriormente. Após, o sr. Carlos realiza a leitura da apresentação, onde se lê "Mês de Abril e Maio/2023 - Informamos a alteração do Cardápio Desjejum/Colação para as modalidades; Período parcial – 30% das necessidades nutricionais - Infantil e Fundamental - atendimento parcial: Período manhã – Colação + Almoço e Período tarde – Almoço + Colação. Educar mais fundamental – Atendimento integral: Colação + Almoço + Lanche (fruta ou

preparação) + Jantar. Período integral – 70% das necessidades nutricionais: Berçário inicial e final Desjejum + Colação + Almoço + Lanche + Jantar (mantém a identificação dos alimentos para utilizar nas preparações); Creche – atendimento integral: Desjejum + Almoço + Lanche + jantar (mantém a oferta do ovo mexido, torta, bolos e pão caseiro no Desjejum); Educar mais infantil – Atendimento integral (junto com as creches): Desjejum + Almoço + Lanche + jantar (mantém a oferta do ovo mexido, torta, bolos e pão caseiro no Desjejum); Educar mais fundamental – Atendimento integral: Colação + Almoço + Lanche (fruta ou preparação) + Jantar (mantém a inclusão do ovo mexido no Desjejum, com fruta e suco de fruta natural). Período integral – 30% das necessidades nutricionais: Infantil e Fundamental - atendimento parcial: Período manhã – Colação + Almoço e Período tarde – Almoço + Colação (mantém a inclusão do ovo mexido na Colação, com fruta e suco de fruta natural, preparação do creme de chocolate na sobremesa). Cardápio EJA: Refeições diárias nos períodos diurno e noturno (Inclusão da preparação do creme de chocolate na sobremesa das refeições). A preparação da sobremesa, é intercalada com a oferta habitual da fruta. Processos de Aquisição - Licitação: Processo de panificação; Pregão realizado em 24/03/2023 as 09h30, empresa menor preço – DELAMARIE, desclassificada, amostras reprovadas (pão com "bolor"). Segunda empresa (BELAMESA), desclassificada por não ter os atestados de capacidade técnica; a terceira empresa (ACASSIA), amostras e documentação aprovadas. A empresa DELAMARIE, apresentou intenção de recurso, no aguardo do prazo de 03 (três) dias até 02/05/2023. Processo de Hortifrúti, com revisão de quantitativo; Pregão agendado para 04/04/2023 as 09h30, empresa ganhadora menor valor – NUTRI HOUSE, São José de Pinhais/PR, desclassificada, por não ter os atestados de capacidade técnica, para 50% dos itens de hortifrutigranjeiros; a segunda empresa (TOTALFOODS) não teve mais interesse; a terceira empresa (D'FRASSON) teve a documentação aprovada. A empresa NUTRI HOUSE apresentou recurso, tendo em vista que a empresa acusa a Administração Pública de direcionar o certame, por não ter acatado os atestados de capacidade técnica apresentados. Já elaboramos a resposta: acatamos parcialmente para a entrega ponto a ponto, mas mantemos decisão por que os atestados não contemplam o disposto no edital para a comprovação de 50% do quantitativo dos itens no certame. Assim que o processo retornar no dia 02/05/2023, anexamos a resposta e damos continuidade. Apontamentos e Plano de Ação: Estoque e geladeira pequenos para armazenamento – está sendo verificado ações para a estrutura de armazenamento, junto a outras equipes responsáveis, organização da cozinha para receber uma geladeira industrial; Tela rasgada – Diretora ciente que precisa consertar com recursos da APM; Desgaste do liquidificador, apresenta vazamento – solicitado novo equipamento; Materiais de limpeza na cozinha, cozinheira maquiada – Para evitar qualquer transtorno, solicitamos para a supervisora orientar novamente as cozinheiras sobre o uso da maquiagem (não recomendamos o uso, mas não é proibida pela legislação), os espaços para materiais de limpeza devem estar distantes de alimentos, devido as condições estruturais (espaços pequenos), vamos verificar com outros setores responsáveis, auxílio para viabilizar os ambientes da cozinha e estoque, para que possam ter mais espaços de acondicionamento; Itens (picador e panela de pressão) para retirada – solicitado para o setor responsável." A Conselheira Flávia diz que não concorda com algumas mudanças como no caso do Risoto que está sendo servido em separado e que a oferta de ovo mexido com leite tem causado

problemas gastrointestinais nas crianças. O sr. Anderson questionou a temperatura em que é servido o leite com o ovo mexido, e também se existe a possibilidade da oferta de suco junto com o ovo mexido. A Conselheira Flávia reitera que a sugestão da escola é a substituição do leite por suco natural em acompanhamento ao ovo mexido. *Passando para o **"item 4"** da pauta*; é apresentado em tela o cronograma de visitas do conselho no mês de maio/2023. *Passando para o **"item 5"** da pauta*; o sr. Rodrigo apresenta o demonstrativo financeiro das contas do Programa Nacional de Alimentação Escolar, onde se apurou um saldo bancário em 31/12/22 na ordem de R$ 514.690,80 (quinhentos e quatorze mil, seiscentos e noventa reais e oitenta centavos), somado ao total de repasses efetuados em 2023 pelo FNDE de R$ 1.294.875,24 (um milhão, duzentos e noventa e quatro mil, oitocentos e setenta e cinco reais e vinte e quatro centavos), além do rendimento financeiro acumulado no mesmo período na ordem de R$ 10.178,09 (dez mil, cento e setenta e oito reais e nove centavos), e apresentou as despesas acumuladas no período com aquisição de alimentos na ordem de R$ 951.736,86 (novecentos e cinquenta e um mil, setecentos e trinta e seis reais e oitenta e seis centavos), resultando em um saldo financeiro em 31/03/2023 de R$ 868.007,27 (oitocentos e sessenta e oito mil e sete reais e vinte e sete centavos). Esse saldo representa 67,03% dos repasses recebidos pelo FNDE durante o exercício fiscal de 2023. O sr. Carlos informou ainda que todos os extratos das contas e documentos físicos referentes às despesas no período estão disponíveis para consulta dos interessados a qualquer tempo. Não havendo dúvidas dos conselheiros, foi realizada votação para aprovação do parecer sobre as contas do 1º trimestre do exercício fiscal de 2023, referentes aos recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) no município, com todos os membros presentes votando favoravelmente. *Passando para o **"item 6"** da pauta;* O sr. Carlos informou que no dia 12 de abril a Secretaria de Educação convidou o Conselho para uma reunião com os Diretores Escolares, essa reunião ocorreu no dia 13 de abril e o assunto foi a apresentação de uma proposta de cardápio de creche para o mês de maio. A vice-Presidente Andrezza participou deste encontro como representante do CMAE e a Conselheira Roberta participou como representante dos Diretores de Creche. A Vice-Presidente Andrezza disse que a reunião foi muito produtiva com o compartilhamento de propostas e ideias para elaboração inicial dos cardápios, e que esse novo processo que inclui mais atores envolvidos na Alimentação Escolar não foi uma definição final dos cardápios e sim uma troca de ideias e sugestões que pode melhorar o processo de construção dos cardápios como um todo. Citou os diretores apontaram que o ovo mexido teve uma boa aceitação e que pode ter mais espaço nos cardápios futuros e que foi solicitado o retorno do risoto, que sempre teve uma boa aceitação e baixo desperdício. Também foi solicitado aumentos dos quadros de funcionários nas cozinhas e uma flexibilização maior na oferta de hortifrúti e frutas por conta de que a maturação dos mesmo que pode estar em estágios diferentes em cada Unidade Escolar. O Conselheiro Anderson questionou se foi lavrada ata desta reunião de diretores. O sr. Carlos informou que essa reunião foi realizada pela Secretária de Educação. O sr. Carlos informou também que no dia 19 de abril a Secretaria de Educação realizou degustação de amostras de pães e bolos, e as Conselheiras Erenilda, Cristiane Souza e a sra. Vice-Presidente Andrezza participaram desta ação. Informou ainda que a próxima reunião do Colegiado está previamente agendada para dia 26 de maio. Diante da exaustão da pauta, o Presidente Anderson, em nome de

todos, agradeceu a participação e colaboração de cada membro e, pontualmente às 10h19, deu por encerrada a ducentésima segunda sessão plenária do CMAE. **DELIBERAÇÕES:** ***I.)*** Aprovado por unanimidade os cardápios apresentados pela Secretaria de Educação do Município de São Bernardo do Campo, para uso nas escolas da Rede Municipal de Ensino e creches parceiras, durante o mês de maio de 2023; e ***II.)*** Aprovado o seguinte calendário de vistorias do mês de maio de 2023: a) 04/05/2023 - EMEB Graciliano Ramos – Conselheiros Anderson e Saloméia; b) 10/05/2023 - Creche Santa Terezinha Dom Décio IV – Conselheiras Graziele e Thaisy; c) 18/05/2023 - EMEB Mário de Andrade – Conselheira Saloméia; e d) 22/05/2023 - EMEB Josué de Castro – Conselheira Flávia. Nada mais tendo a acrescentar, eu, Carlos Rangon, secretário da reunião, lavrei a presente ata que após aprovação será assinada por mim e por todos os presentes.

CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES
Secretário da reunião

ANDERSON GERALDO DA CRUZ
Presidente
Conselho Municipal de Alimentação Escolar

Aline Costa de Oliveira Ino

Ilka Baracho da Silva

Anderson Lopes Menezes

Roberta Campos Pereira

Andrezza Cristina de Freitas

Rosangela Babinska

Cristiane Pires Ferraz Souza

Rosangela de Andrade Parra

Daniela Grassia Costa

Saloméia Lobato Utsunomiya

Erenilda de Souza Melo

Thaisy da Silva Ferreira de Melo

Flávia Soares Luiz da Silva

Vanessa Carlinda dos Santos

Graziele Cardoso Rodrigues