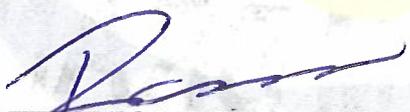


1 **ATA DA DUCENTÉSIMA VIGÉSIMA OITAVA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO**
2 **CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

3 Aos dez dias do mês de junho, do ano de dois mil e vinte e dois, às 14:00h, reuniram-se,
4 extraordinariamente, de maneira remota, utilizando a ferramenta “Google Meet”, o Conselho
5 Municipal de Educação, sob presidência da sra. Rosangela Babinska, para tratar da seguinte pauta:
6 **1. Análise das solicitações de autorização de funcionamento das escolas de Educação Infantil de**
7 **iniciativa privada do município. Estiveram presentes à reunião os seguintes conselheiros(as):**
8 **Adriana Barroso de Azevedo, Caroline Guerra Takeuchi, Cynthia Cristina Mora Ara, Eliane**
9 **Quirino de Souza Consentino, Eliezer Mendes da Silva – representado pela sra. Talita Moreira**
10 **Ramos, Evanilde Almeida Gomes, Janaina Ventura Barros, Jorge Araújo da Silva – representado**
11 **pelo Sr. Murilo Esteves Frizanco, Joseleine de Campos Gomes, Luciana Campos Bechelli,**
12 **Patrícia dos Santos Vieira de Oliveira, Patricia Vivolo Rotondaro da Silva, Priscilla de Cassia**
13 **Bessi de Mattos, Rúbia Armelini de Freitas, Suzana Pontes Bonfiglioli, Tatiana Mariana Chaves**
14 **de Freitas, Vanessa de Magalhães Pina e Vanessa Takigami Alves; esteve presente também o Sr.**
15 **Carlos Henrique Rangon Antunes do Serviço de Apoio Administrativo aos Conselhos Municipais.**
16 **Após a constatação do *quórum* para a instalação da sessão plenária, nos termos do Art. 12 do**
17 **Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação – CME, a sra. Presidente Rosangela**
18 **Babinska declara aberta a sessão plenária, cumprimentando todos os presentes. Após, solicita a**
19 **leitura da ordem do dia. Passando para o “item 1” da pauta; a sra. Presidente Rosangela convida**
20 **a Conselheira Joseleine, coordenadora do Grupo de Trabalho de autorização de funcionamento**
21 **para realizar a apresentação. A Conselheira Joseleine informa que o GT de Autorização trouxe**
22 **seis pedidos de autorização de funcionamento para análise na plenária do Conselho. Na sequência**
23 **realiza a apresentação das seis escolas encaminhadas ao Conselho para deliberação acerca das**
24 **autorizações de funcionamento, e após análise criteriosa dos documentos que instruem processos**
25 **e dos relatórios fotográficos, deliberou-se: a) Aprovou-se, por unanimidade de votos, pela**
26 **emissão de parecer sobre a Autorização de Funcionamento do Centro Educacional Agnus Prime**
27 **LTDA, convalidando a mesma até 03/05/2023; b) Aprovou-se, por unanimidade de votos, pela**
28 **emissão de parecer sobre a Autorização de Funcionamento do Espaço Infantil Viva LTDA,**
29 **convalidando a mesma até 21/03/2025; c) Aprovou-se, por unanimidade de votos, pela emissão**
30 **de parecer sobre a Autorização de Funcionamento do Berçário e Educação Infantil Sunny Day**
31 **LTDA - ME, convalidando a mesma até 26/05/2023; d) Aprovou-se, por unanimidade de votos,**
32 **pela emissão de parecer sobre a Autorização de Funcionamento da creche parceira “Instituto Jêse**
33 **Educação Infantil – SIII”, mantido pelo Lar Escola Jêse Frantz, convalidando a mesma até**
34 **24/03/2023, retroagindo seus efeitos até 13/03/2022; e) Aprovou-se, por unanimidade de votos,**
35 **pela emissão de parecer sobre a Autorização de Funcionamento da creche parceira “Centro de**
36 **Educação Infantil Futuro Feliz II”, mantido pela Associação A Palavra de Deus, convalidando a**
37 **mesma, em caráter provisório, pelo prazo de 60 (sessenta) dias, para obtenção do Alvará de**
38 **Funcionamento com a devida comprovação à Seção de Atendimento às Entidades Parceiras e de**
39 **Autorização de Funcionamento (SE-117), e adequação das pendências constantes no parecer das**
40 **Orientadoras Pedagógicas; f) Aprovou-se, por unanimidade de votos, pela emissão de parecer**
41 **sobre a Autorização de Funcionamento da creche parceira “Creche Pequenininhos do Futuro II”,**
42 **mantida pela Associação Beneficente Shekinah, convalidando a mesma até 12/05/2025 e**
43 **retroagindo seus efeitos até 22/05/2022. A sra. Rosangela agrade aos esforços do Grupo de**

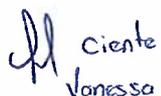


44 Trabalho de autorização de funcionamento, que realizaram a análise prévia ao pleno. O sr. Carlos
45 apresenta as justificativas de ausências: A Conselheira Carla de Araújo informou que teria uma
46 reunião com a Reitoria em horário concomitante, a Conselheira Renata Lílian de Oliveira
47 justificou a ausência por conta de demandas de trabalho e a conselheira Tania Murias informou
48 que não poderia participar da reunião e indicou que a Rede Estadual estaria representada pela
49 conselheira Evanilde. A Conselheira Cynthia fala sobre a necessidade de rediscussão dos
50 protocolos sanitários por conta do aumento dos casos de Covid-19. A sra. Presidente Rosângela
51 solicita que o pedido de inclusão de pauta seja encaminhado por e-mail. Tendo sido esgotada a
52 pauta, a sra. Presidente Rosângela agradece a dinâmica dos trabalhos e presença de todos, dando
53 por encerrada a sessão plenária às 15h27. Nada mais tendo a acrescentar, eu, Carlos Henrique
54 Rangon Antunes, secretário da reunião, lavrei a presente ata, que após ser aprovada será assinada
55 por mim e por todos os presentes.


56 **CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES**
57 Secretário da reunião


58 **ROSANGELA BABINSKA**
59 Presidente
60 Conselho Municipal de Educação

61 Adriana Barroso de Azevedo
62 Caroline Guerra Takeuchi
63 Cynthia Cristina Mora Ara
64 Eliane Quirino de Souza Consentino
65 Eliezer Mendes da Silva – representado pela sra. Talita Moreira Ramos
66 Evanilde Almeida Gomes
67 Janaina Ventura Barros
68 Jorge Araújo da Silva – representado pelo Sr. Murilo Esteves Frizanco
69 Joseleine de Campos Gomes
70 Luciana Campos Bechelli
71 Patrícia dos Santos Vieira de Oliveira
72 Patricia Vivolo Rotondaro da Silva
73 Priscilla de Cásia Bessi de Mattos
74 Rúbia Armelini de Freitas
75 Suzana Pontes Bonfiglioli
76 Tatiana Mariana Chaves de Freitas
77 Vanessa de Magalhães Pina


ciente
Vanessa Takigani Alves