



1 **ATA DA DUCENTÉSIMA TRIGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**
2 **CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

3 Aos vinte e um dias do mês de outubro, do ano de dois mil e vinte e dois, às 14:00h, reuniram-se,
4 ordinariamente, de maneira remota, utilizando a ferramenta “Google Meet”, o Conselho
5 Municipal de Educação, sob presidência da sra. Rosângela Babinska para tratar da seguinte
6 pauta: 1. Aprovação da ata da reunião anterior; 2. Parecer CNE/CEB 2/2022; 3. Análise das
7 solicitações de autorização de funcionamento das escolas de Educação Infantil de iniciativa
8 privada do município; 4. Diretrizes para implantação do Projeto Piloto de Educação de Jovens e
9 Adultos no formato semipresencial; e 5. Informes e outros assuntos. Após a constatação do
10 *quorum* para a instalação da sessão plenária, nos termos do Art. 12 do Regimento Interno do
11 Conselho Municipal de Educação – CME, a Presidente Rosângela cumprimenta a todos,
12 declarando assim aberta a ducentésima trigésima quarta sessão plenária do Colegiado, com os
13 seguintes conselheiros(as) presentes: Carla Andrea Soares de Araújo, Eliane Quirino de Souza
14 Consentino, Eliezer Mendes da Silva – representado pela sra. Talita Moreira Ramos, Ilka
15 Baracho da Silva, Jorge Araújo da Silva - representado pelo Sr. Murilo Esteves Frizanco,
16 Joseleine de Campos Gomes, Luciana Campos Bechelli, Patrícia Vivolo Rotondaro da Silva,
17 Priscilla de Cássia Bessi de Mattos, Rúbia Armelini de Freitas, Suzana Pontes Bonfiglioli,
18 Tatiana Mariana Chaves de Freitas e Vanessa de Magalhães Pina; e esteve presente também o
19 Sr. Carlos Henrique Rangon Antunes do Serviço de Apoio Administrativo aos Conselhos
20 Municipais. Na sequência, o sr. Carlos realiza a leitura da ordem do dia. A sra. Presidente sugere
21 a inversão da pauta, passando o item Diretrizes para implantação do Projeto Piloto de Educação
22 de Jovens e Adultos no formato semipresencial para segundo item da pauta, não havendo óbices
23 do colegiado. Passando para o “item 1” da pauta; o sr. Carlos questiona ao Colegiado se há
24 alguma manifestação de acréscimo, supressão ou destaque na ata preliminar da ducentésima
25 trigésima terceira reunião ordinária enviada previamente aos conselheiros. A Conselheira
26 Luciana aponta uma questão de concordância entre as linhas 96 e 99. Não havendo outras
27 manifestações do colegiado, a ata da ducentésima trigésima terceira reunião do CME
28 (23/09/2022) foi aprovada por unanimidade. Passando para o “item 2” da pauta; a sra. Vice-
29 Presidente convida a Conselheira Tatiana, coordenadora do GT de Educação de Jovens e Adultos
30 para apresentar a síntese do parecer e minuta de Deliberação sobre a modalidade de ensino
31 semipresencial para a Educação de Jovens e Adultos. A Conselheira Tatiana inicia sua
32 apresentação com uma explanação sobre as características das demandas do EJA e na sequência
33 explica sobre a oferta atual do EJA no município: 1º segmento - que compreende os anos iniciais
34 do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano do ensino regular), com carga horária de 300 (trezentas)
35 horas; e 2º segmento - que compreende os anos finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano do
36 ensino regular), com carga horária de 1.600 (mil e seiscentas) horas distribuídas em 400
37 (quatrocentas) horas em cada semestre. Após, explica que durante o período pandêmico, no
38 segundo semestre de 2020, o ensino remoto do EJA teve um engajamento de 70% (setenta) por
39 cento dos alunos matriculados e que houve uma diminuição da taxa de abandono para 12%

Team B Jof



40 (doze) por cento. Explica que a proposta do EJA semipresencial é para os alunos dos anos finais
41 do Ensino Fundamental, focando na flexibilização de tempos e espaços, e colocando os
42 estudantes como protagonistas. A sra. Presidente Rosângela, informa que a proposta desta
43 demanda foi apresentada pela Secretaria de Educação e que a análise da proposta foi realizada
44 pelos GTs de Legislação e de Educação de Jovens e Adultos. Lembra ainda da necessidade de
45 revisão dos componentes do Grupos de Trabalho para o próximo ano. Informa que a Presidente
46 solicitou aos GTs a apresentação de um Parecer e uma minuta de Deliberação, que serão
47 apresentados nesta reunião para discussão do pleno. A Conselheira Rúbia realiza a leitura da
48 minuta de parecer. A Conselheira Vanessa Pina questiona se a partir das Diretrizes Operacionais
49 da Educação de Jovens e Adultos, o Conselho tem o papel de delimitar as diretrizes para o ensino
50 remoto do EJA, lembrando que é necessária a intervenção direta do professor no momento da
51 alfabetização. A Conselheira Tatiana elucida que o projeto de EJA semipresencial será apenas
52 para o segundo segmento, e que no primeiro segmento, onde se dá a alfabetização continuará de
53 maneira presencial. A Conselheira Luciana questiona se há um tempo previsto para aplicação do
54 Projeto Piloto e se há um plano para que todos os estudantes tenham acesso às ferramentas de
55 tecnologia para acompanharem as aulas. A Conselheira Tatiana explica que o Projeto Piloto será
56 no primeiro semestre, e que após haverá uma avaliação dos resultados, ainda que os estudantes
57 terão um dia obrigatório de maneira presencial na semana, onde haverá uma aula normal, além
58 da entrega e retirada de atividades, além disso as aulas síncronas ficarão disponíveis para o
59 estudante, caso ele não possa acompanhar simultaneamente, inclusive no dia da aula presencial.
60 A Conselheira Vanessa questiona se durante o planejamento do Projeto Piloto, se foi considerada
61 a faixa etária das duas escolas que farão parte do projeto inicial. A Conselheira Tatiana informa
62 que foi analisada a demanda das escolas e a localização das escolas. A Conselheira Vanessa
63 sugere que na segunda esse quesito faça parte da análise, de forma a melhorar o acesso e
64 permanência destes estudantes. A sra. Presidente Rosângela diz que é de extrema importância a
65 Busca Ativa Escolar, principalmente para esses estudantes do EJA, abarcando assim os
66 comentários da conselheira Vanessa, questiona se haverá a possibilidade de adesão das escolas
67 para o Projeto Piloto. A Conselheira Tatiana diz que não haverá adesão no primeiro momento e
68 que as escolas que possuem grande demanda e trabalharão com o projeto Piloto serão as escolas
69 municipais Maria Rosa Barbosa e Janete Mally Betti Simões. Na sequência, a sra. Presidente
70 Rosângela solicita a leitura da minuta de deliberação. A Conselheira Rúbia realiza a leitura da
71 Minuta de Deliberação 03/2022. Após a leitura, a sra. Presidente pondera que deve ser incluído
72 nos “considerandos” todos os documentos que embasam o parecer, além do Decreto Nº
73 21.875/2022. A Conselheira Joseleine questiona a quantidade de horas apresentada no inciso I
74 do art. 5º, onde constam 5 (cinco) horas semanais de ensino presencial semanal. A Conselheira
75 Tatiana solicita ratificação para 4 (quatro) horas e alteração do inciso II do mesmo parágrafo de
76 quinze para dezesseis horas de atividades síncronas ou assíncronas. De forma a diminuir a taxa
77 de evasão nas aulas presenciais, a sra. Presidente Rosângela solicita que as mesmas sejam
78 realizadas preferencialmente num dia a ser definido pela escola entre segunda à quinta-feira. A


Terom









79 Conselheira Vanessa questiona se haverá oferta de conteúdo pedagógico no dia de ensino
80 presencial obrigatório. A Conselheira Tatiana afirma que sim, e que de acordo com a
81 coordenação pedagógica haverá um revezamento de professores/conteúdos. O Colegiado
82 deliberou pela alteração do parágrafo 10 para incluir a redação “Nos dias destinados ao ensino
83 presencial, o planejamento docente deve assegurar que a totalidade das horas destinadas ao
84 trabalho pedagógico seja realizada em efetiva interação com os estudantes”. Realizada a inclusão
85 do art. 11 com a seguinte redação: “Nos dias destinados ao ensino não presencial, o planejamento
86 docente deve assegurar que o conteúdo ofertado nas aulas síncronas seja disponibilizado de
87 maneira assíncrona aos estudantes”. A Conselheira Vanessa traz à discussão que estão sendo
88 usadas nomenclaturas diferentes daquelas apresentadas nas Diretrizes, onde é possível encontrar
89 os termos de maneira direta e indireta e ainda apresenta o EJA semipresencial como EJA
90 Combinada. A sra. Presidente diz que a minuta atual utiliza termos e expressões mais próximos
91 daquelas que já foram utilizadas por esse Conselho em manifestações anteriores e que se for uma
92 questão de semântica dos termos, não há problemas, desde que não seja fira as diretrizes
93 nacionais. a Conselheira Vanessa diz que nas diretrizes do EJA para os anos finais, é apresentado
94 uma taxa de 70-30 para o aulas remotas e presenciais para o EJA Combinado. A Conselheira
95 Tatiana diz que há uma confusão com os termos apresentados nas Diretrizes. A sra. Presidente
96 Rosângela realiza a leitura dos artigos 4, 10, 17 e 18 da Diretrizes, onde há a afirmação que
97 haveria a possibilidade inclusive de realizar o EJA para os anos finais do ensino fundamental
98 somente de maneira remota, mas que se optou pelos 80/20. Em função do adiantado hora, a sra.
99 Presidente Rosângela indica o seguinte encaminhamento: Realizar a votação do Parecer e da
100 Deliberação, com exceção dos artigos que mencionam as cargas horárias presenciais e remotas,
101 e que após novos estudos, esses parágrafos sejam apresentados em reunião extraordinária para
102 aprovação total do texto. Desta forma, por unanimidade, o colegiado apoiou o encaminhamento.
103 Passando para o “item 5” da pauta; a sra. Presidente Rosângela sugere a realização de reunião
104 extraordinária na próxima quarta-feira, dia 26/11, para definição da Deliberação e para discussão
105 das autorizações de funcionamento. A Conselheira Vanessa informa que nesta data foi
106 convocada pelo TRE, a sra. Presidente Rosângela sugere que ela encaminhe suas contribuições
107 por e-mail ao GT de EJA. Não havendo outros óbices, ficou convocada reunião extraordinária
108 para dia 26/11 às 14h. O sr. Carlos informou que recebeu justificativas de ausência, por conta de
109 demandas de trabalho da sra. Vice-Presidente Patrícia e da Conselheira Caroline Conselheira,
110 ainda que as conselheiras Vanessa Takigami e Rosa Monsanto estão em período de férias. O sr.
111 Carlos informa que será realizada no próximo mês reunião para recomposição do segmento de
112 Pais de Alunos do CACS-FUNDEB, FAED e CMAE e que maiores informações foram
113 encaminhadas às APMs de cada escola, convidando à participação os pais de alunos presentes.
114 A sra. Presidente Rosângela informa que será realizada a Conferência Municipal dos Direitos
115 das Crianças e dos Adolescentes a partir de 17 de novembro e que maiores informações serão
116 repassadas posteriormente. Desta forma, a sra. Presidente Rosângela agradece a presença de
117 todos, dando por encerrada a sessão plenária às 16h33. Nada mais tendo a acrescentar, eu, Carlos

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]



118 Henrique Rangon Antunes, secretário da reunião, lavrei a presente ata, que após ser aprovada
119 será assinada por mim e por todos os presentes.

120 **CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES**
121 Secretário da reunião

122 *Rosângela Babinska*
123 **ROSANGELA BABINSKA**
124 Presidente
Conselho Municipal de Educação

125 Carla Andrea Soares de Araújo

126 *Essaundap*
Eliane Quirino de Souza Consentino

127 Eliezer Mendes da Silva (representado pela sra. Talita Moreira Ramos) *Talita*

128 Ilka Baracho da Silva *Ilka Baracho*

129 *Joseleine*
Jorge Araújo da Silva (representado pelo Sr. Murilo Esteves Frizanco) *Murilo E. Frizanco*

130 Joseleine de Campos Gomes

131 Luciana Campos Bechelli *Luciana Bechelli*

132 *Patricia V. Rotondaro*
Patricia Vivolo Rotondaro da Silva

133 *Priscilla*
Priscilla de Cássia Bessi de Mattos

134 Rúbia Armelini de Freitas *Rúbia*

135 *Suzana Pontes Bonfiglioli*
Suzana Pontes Bonfiglioli

136 *Tatiana Mariana Chaves de Freitas*
Tatiana Mariana Chaves de Freitas

137 Vanessa de Magalhães Pina