



1 **ATA DA DUCENTÉSIMA QUADRAGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

3 Aos dezessete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às 14:00h, reuniu-se,
4 ordinariamente, de maneira remota, utilizando a ferramenta “Google Meet”, o Conselho Municipal de
5 Educação, sob presidência da sra. Rosângela Babinska para tratar da seguinte pauta: 1. Aprovação da
6 ata da reunião anterior; 2. Análise das solicitações de autorização de funcionamento das escolas de
7 Educação Infantil de iniciativa privada do município; 3. Análise e aprovação da carta de resposta ao
8 Fórum Popular de Educação de São Bernardo do Campo e Fórum Regional de EJA ABCDMRR
9 endereçada ao Conselho Municipal de Educação cujo teor versa sobre a implementação da Educação
10 de Jovens e Adultos EAD; 4. Continuidade das ações do Conselho Municipal de Educação com vistas
11 à instituição da Semana Municipal de Brincar – análise de Parecer e Minuta do Projeto de Lei; 5.
12 Devolutiva da Secretaria de Educação acerca da Regularização do AVCB das Escolas Municipais
13 Públicas; e 6. Informes e outros assuntos. Estiveram presentes os seguintes conselheiros(as): Adriana
14 Barroso de Azevedo, Carla Andrea Soares de Araújo, Caroline Guerra Takeuchi, Eliane Quirino de
15 Souza Consentino, Ilka Baracho da Silva, Jorge Araújo da Silva – representado pelo sr. Ricardo
16 Marinho, Joseleine de Campos Gomes, Luciana Campos Bechelli, Patrícia dos Santos Vieira de
17 Oliveira, Patrícia Vivolo Rotondaro da Silva, Priscilla de Cassia Bessi de Mattos, Renata Lilian de
18 Oliveira, Rosa Maria Monsanto Glória, Tânia Maria Scapin Murias, Tatiana Mariana Chaves de Freitas
19 e Vanessa Takigami Alves; esteve presente também o Sr. Carlos Henrique Rangon Antunes –
20 Encarregado do Serviço de Apoio Administrativo aos Conselhos Municipais. Após a constatação do
21 quórum para a instalação da sessão plenária, nos termos do Art. 12 do Regimento Interno do Conselho
22 Municipal de Educação – CME, a sra. Presidente Rosângela cumprimentou a todos e agradeceu a
23 presença nesta reunião, declarando assim aberta a ducentésima quadragésima sessão plenária do
24 Colegiado. Passando para o “item 1” da pauta; a sra. Presidente Rosângela questionou se algum
25 Conselheiro possuía acréscimo, supressão ou destaque sobre a ata preliminar da centésima trigésima
26 nona reunião do Colegiado. A Conselheira Luciana aponta uma incorreção na linha 23 quanto ao
27 número da reunião. Após acolhimento da sugestão, não havendo manifestações contrárias, a ata da
28 ducentésima trigésima nona reunião do CME foi aprovada por unanimidade. Passando para o “item
29 2” da pauta; as Conselheiras Eliane e Joseleine realizaram a apresentação das solicitações de
30 autorização de funcionamento analisadas pelo GT de Autorização de Funcionamento, apresentando
31 relatório fotográfico de cada Unidade Escolar, acompanhado de Parecer Conclusivo favorável das
32 Orientadoras Pedagógicas responsáveis pelo acompanhamento. Após as considerações e análise
33 criteriosa dos documentos apresentados, e com base na Deliberação CME Nº 02/2022, por
34 unanimidade dos votos, o Colegiado deliberou: a) pela emissão de Parecer favorável sobre a
35 Autorização Provisória de Funcionamento da “Escola de Recreação Infantil Maranatha S/S LTDA -
36 ME”, convalidando a mesma por 60 (sessenta) dias, em conformidade com os documentos que
37 constam no processo SB.070210/2013, em virtude da necessidade de realização das adequações
38 solicitadas pela Comissão de Orientadoras Pedagógicas, em especial à conclusão da obra dos banheiros
39 no pátio; b) pela emissão de Parecer favorável sobre a Autorização de Funcionamento da “Creche
40 Padre Dehon Núcleo Marisa | Associação Dehoniana Brasil Meridional”, convalidando a mesma até
41 03/09/2023, retroagindo seus efeitos à 16/01/2023, em conformidade com os documentos que constam
42 no processo SB.037751/2013; c) pela emissão de Parecer favorável sobre a Autorização de
43 Funcionamento do “Educandário Ursinhos LTDA ME”, convalidando a mesma até 29/10/2025, em
44 conformidade com os documentos que constam no processo SB.015411/2010; d) pela emissão de

R. Babinska

Takeuchi

Peres

de

de



45 Parecer favorável sobre a Autorização de Funcionamento do “Jardim Infantil Amanhecer e Educação
46 Infantil LTDA | Jardim de Infância Amanhecer”, convalidando a mesma até 27/10/2025, em
47 conformidade com os documentos que constam no processo SB.011/2023. A sra. Presidente Rosângela
48 agradeceu a apresentação e o trabalho do GT de Autorização de Funcionamento. Passando para o
49 “item 3” da pauta: a sra. Presidente Rosângela efetuou a leitura da carta Fórum Popular de Educação
50 de São Bernardo do Campo e Fórum Regional de EJA ABCDMRR, com questionamentos acerca da
51 Deliberação CME Nº 03/2022 e sobre a implementação da Educação de Jovens e Adultos EAD
52 (anexo). A sra. Presidente Rosângela legitima a solicitação dos fóruns, citando a importância do
53 acompanhamento e controle social destes órgãos, diz ainda que no momento do recebimento da carta,
54 alguns trâmites administrativos da Secretaria de Educação para implementação do Projeto Piloto ainda
55 estavam em curso. Na sequência, informa que a Presidência apresentará minuta de resposta para
56 análise e aprovação no pleno. Após, convida a Conselheira Tatiana para tecer considerações do EJA
57 no Município. A Conselheira Tatiana apresenta os números do EJA no Município, com vinte Unidades
58 Escolares com atendimento noturno, uma Unidade Escolar com atendimento diurno e noturno, uma
59 Unidade Escolar com atendimento Bilíngue para surdos, ainda que duas Unidades Escolares estão
60 envolvidas com o projeto EaD (EMEB Maria Rosa Barbosa e EMEB Janete Mally), cita que até o
61 momento foram abertas 81 turmas de EJA, com 1.660 estudantes, sendo que destes, 54 foram
62 integrados ao projeto EJA EaD. Informa ainda que as matrículas para o EJA ocorrem até 11 de abril
63 p.f. e que houve o cuidado com o processo de remoção dos professores do EJA ocorrido no final do
64 ano anterior, todos os professores tinham ciência que ambas as Unidades Escolares seriam pólos EaD.
65 Relata que o modelo EaD, beneficia diversos estudantes que trabalham em profissões com
66 flexibilização de horários. Apresenta na sequência o mapa do Município com a distribuição das
67 Unidades Escolares com atendimento de EJA, citando que existe a oferta do EJA em todas as regiões,
68 com concentração nos bairros com maior demografia. A sra. Presidente Rosângela solicitou que a sra.
69 Tatiana discorresse sobre o fechamento das salas de EJA nas Unidades Escolares, conforme citado na
70 carta dos Fóruns. A Conselheira Tatiana informa que existe um monitoramento sistemático quanto ao
71 acompanhamento de frequência e permanência de todos os estudantes. Sendo feito o acompanhamento
72 em conjunto com os Orientadores Pedagógicos, de modo a entender as necessidades dos estudantes
73 nas diversas regiões da cidade. Diz ainda que o EJA possui a característica de oscilações no
74 atendimento, por conta da demanda de cada escola/bairro em cada semestre, sendo abertas salas em
75 conformidade com a demanda e que todos os jovens e adultos que procuram o atendimento são
76 direcionados para Unidades Escolares que podem realizar esse atendimento. A sra. Presidente
77 agradeceu as explicações e abriu a palavra para as contribuições dos conselheiros na resposta aos
78 Fóruns. A Conselheira Luciana citou que a decisão do Conselho foi bem embasada nos números,
79 principalmente nos quantitativos de evasão no período pandêmico, cita ainda a tendência mundial de
80 que os estudos de jovens e adultos sejam realizados minimamente de maneira híbrida, com uso das
81 mídias e tecnologia da informação. A Conselheira Renata diz que a resposta está clara e objetiva, não
82 sendo necessário adendos. A Conselheira Patrícia Vivolo tem acordo com os termos da resposta,
83 sugerindo duas alterações de concordância. A sra. Vice-Presidente Patrícia sugere alteração no décimo
84 parágrafo para clarificar sobre o acompanhamento sistemático. Ainda faz a solicitação que a
85 Conselheira Tatiana apresente no segundo semestre a avaliação da Secretaria de Educação do EJA
86 EaD. Contribuíram também as Conselheiras Joseleine e Rosa na elaboração do documento. A
87 Conselheira Tania diz que o EJA caminha para sua diminuição por conta da implantação da busca
88 ativa, cita os esforços tanto da Secretaria Estadual de Educação quanto da Secretaria Municipal de

Rosângela
Tatiana
EBM

Luciana
Renata
Patrícia
Tania



89 Educação na erradicação do analfabetismo. Informa que um dos grandes problemas no Estado com o
90 EJA sempre foi a evasão, pois os estudantes matriculavam-se por necessidade de comprovante de
91 matrícula em suas empresas e logo após a emissão do documento evadiam, desta forma foi implantado
92 no Estado o prazo de validade deste documento em 30 (trinta) dias, de forma a viabilizar o acesso e
93 permanência. Aprovou-se por unanimidade pelo envio de ofício com resposta ao Fórum Popular de
94 Educação de São Bernardo do Campo e Fórum Regional de EJA ABCDMRR, sem o convite para
95 participação nas reuniões deste Colegiado. Passando para o "item 4" da pauta; a sra. Presidente
96 Rosângela diz que foi produzida pelo GT de Legislação uma minuta do Parecer sobre a Semana de
97 Educação e a minuta do Projeto de Lei, que será encaminhada à Secretaria de Educação para os devidos
98 trâmites junto às outras Secretarias Municipais que estarão envolvidas e após ao legislativo para
99 aprovação. Na sequência solicitou à Conselheira Vanessa a apresentação das linhas gerais da
100 solicitação feita ao CME. A Conselheira Vanessa informou que o CME recebeu carta dos professores
101 e alunos do 1º ano da EMEB Profº Claudemir Gomes do Vale, em meados de outubro p.p. solicitando
102 a implantação da Semana do Brincar no Município, desta forma o GT de Educação Infantil se
103 respaldou na reflexão da aprendizagem lúdica e na conscientização da necessidade do Brincar em todas
104 as faixas etárias. A Conselheira Adriana diz que a pandemia aproximou ainda mais as crianças do
105 virtual, e que o brincar saindo da perspectiva do virtual é extremamente benéfico em diversos aspectos
106 para o desenvolvimento das crianças. A Conselheira Renata diz que recebeu um formulário da escola
107 sobre quais seriam possíveis melhorias na escola e que a resposta de sua filha foi que poderiam ter
108 mais atividades onde se aprende brincando. Após, a Conselheira Vanessa realiza leitura da minuta de
109 Parecer e do Projeto de Lei para análise e discussão do pleno. A Conselheira Adriana traz para a
110 discussão o livro "Jardim de Infância para a Vida Todas: Por uma Aprendizagem Criativa, Não na
111 Massa e Relevante para Todos" do autor Michael Resnick, citando que a aprendizagem lúdica deveria
112 ser estendida para toda a vida. Propõe o chamamento da Educação Estadual para participação nas
113 atividades da Semana do Brincar, assim como expõe que o Ensino Superior poderia participar e
114 auxiliar com profissionais e estudantes que poderiam oferecer workshops, oficinas e atividades nas
115 mais diversas áreas do conhecimento. A Presidente Rosângela sugere a inserção de artigo na minuta
116 do Projeto de Lei incluindo o envolvimento das escolas estaduais e instituições de ensino da iniciativa
117 privada de todas as etapas e modalidades. A Conselheira Luciana sugere envolvimento da Secretaria
118 de Cultura por meio dos Centros de Cultura do Município. A Conselheira Vanessa disse que o livro
119 citado pela Conselheira Adriana já é utilizado como referência na Rede Municipal e manifestou o
120 contentamento em observar esse alinhamento de pensamento junto ao Ensino Superior. A Presidente
121 Rosângela diz que o texto do Parecer e do Projeto de Lei serão revistos e adequados, então serão
122 disponibilizados para que os conselheiros tenham contribuições antes da finalização dos mesmos.
123 Passando para o "item 5" da pauta; a sra. Vice-Presidente Patrícia realizou a leitura do ofício Nº
124 40.285/2022 - SE (anexo II). A sra. Presidente Rosângela reitera que a verba para obtenção do AVCB
125 foi repassada para a maioria das Unidades Escolares, por meio das APMs, com exceção das Unidade
126 Escolares que demandavam grandes intervenções. Passando para o "item 6" da pauta; o sr. Carlos
127 informou que as conselheiras Rosa Monsanto e Suzana Bonfiglioli, assim como a sra. Talita Moreira,
128 representante do Vereador Eliezer Mendes informaram estarem em período de férias. A Conselheira
129 Rúbia informou que houve uma demanda urgente em sua Unidade Escolar. A sra. Presidente
130 Rosângela informou o recebimento do Ofício nº 6.295/2023 - SE, que socializa a Resolução da
131 Secretaria de Educação sobre o Calendário Escolar 2023, apontando que compete ao Conselho
132 verificar se o calendário definido está de acordo com as normas da LDB. O sr. Carlos informa que a

Rosângela

Talita
TEBM

Suzana

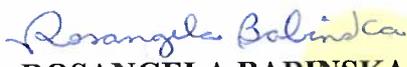
Rosa

Luciana



133 próxima reunião do colegiado está agendada para 24/03. Sendo esgotada a pauta, a sra. Presidente
134 Rosangela agradece a presença de todos, dando por encerrada a sessão plenária às 16h21. Nada mais
135 tendo a acrescentar, eu, Carlos Henrique Rangon Antunes, secretário da reunião, lavrei a presente ata,
136 que após ser aprovada será assinada por mim e por todos os presentes.


137 **CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES**
138 Secretário da reunião


139 **ROSANGELA BABINSKA**
140 Presidente
141 Conselho Municipal de Educação

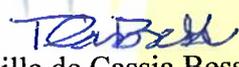
142 Adriana Barroso de Azevedo

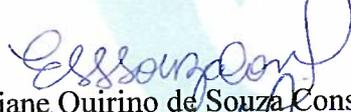

151 Patrícia dos Santos Vieira de Oliveira

143 Carla Andrea Soares de Araújo


152 Patrícia Vivolo Rotondaro da Silva


144 Caroline Guerra Takeuchi


153 Priscilla de Cassia Bessi de Mattos


145 Eliane Quirino de Souza Consentino

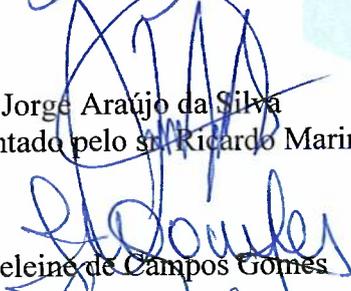

154 Renata Lilian de Oliveira

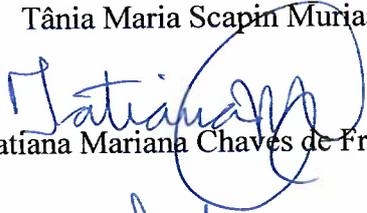

146 Ilka Baracho da Silva

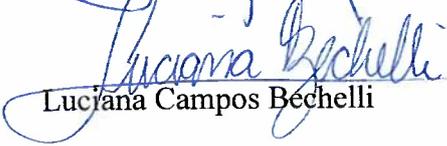

155 Rosa Maria Monsanto Glória

147 Jorge Araújo da Silva
148 (Representado pelo sr. Ricardo Marinho)

156 Tânia Maria Scapin Murias


149 Joseleine de Campos Gomes


157 Tatiana Mariana Chaves de Freitas


150 Luciana Campos Béchelli


158 Vanessa Takigami Alves