



**ATA DA QUINQUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CACS-FUNDEB**

1 No vigésimo quarto dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco, às 10:00h, o Conselho  
2 Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da  
3 Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS-FUNDEB reuniu-se  
4 ordinariamente, por meio remoto na plataforma "Google Meet", sob a presidência do sr. Rodrigo  
5 Daniel Casemiro, para tratar da seguinte pauta: **1. Aprovação da ata da reunião anterior**; **2. Análise**  
6 **da Prestação de Contas dos recursos do FUNDEB, relativa ao mês de maio de 2025**; **3. Atualização**  
7 **do Censo Escolar - Cronograma do Censo 2025**; **4. Orçamento Público – Aprovação da LDO e**  
8 **audiências públicas do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029**; e **5. Informes e outros assuntos**. Em vista  
9 que no horário previamente agendado não foi obtido o quórum mínimo para a instalação da sessão  
10 plenária, em conformidade com os termos do art. 9º, §1º do Regimento Interno, passados trinta e  
11 um minutos após o horário marcado para a primeira convocação, o sr. Presidente Rodrigo declarou  
12 instaurada a quinquagésima quarta sessão plenária do Colegiado, com a presença dos seguintes  
13 conselheiros: Alexandre Gasparino Cardoso, Carla Giovanna Silva Parucci, Marília Gabriela de  
14 Oliveira, Patricia Cristina Barbosa, Rosemeire Caravanti Silva, Rosemeire Gomes dos Santos  
15 Jangrossi e Veranilda de Oliveira Guimarães; o convidado sr. Cláudio Gonçalves – Contador da  
16 Secretaria da Fazenda, além do sr. Carlos Henrique Rangon Antunes – Encarregado do Serviço de  
17 Apoio Administrativo aos Conselhos Municipais e Secretário da reunião. Após a verificação do  
18 quórum necessário para a instalação da sessão plenária em segunda chamada, o sr. Presidente  
19 Rodrigo saudou os presentes. Na sequência, solicitou a leitura da pauta do dia. *Passando para o*  
20 *“item 1” da pauta*; o sr. Carlos realizou a leitura da ata preliminar da quinquagésima terceira sessão  
21 plenária do CACS-FUNDEB. Não houve manifestações de acréscimos, supressões ou destaques.  
22 Na sequência, foi aberta a votação para aprovação da referida ata. *Passando para o “item 2” da*  
23 *pauta*; o sr. Presidente Rodrigo informou ao colegiado que foi recebida a Prestação de Contas dos  
24 Recursos do FUNDEB, relativa ao acumulado no ano até 31 de maio de 2025, conforme documentos  
25 que foram enviados aos membros junto com a convocação desta plenária. Então, ele procedeu à  
26 apresentação dos dados financeiros repassados pela Secretaria da Fazenda. O sr. Presidente Rodrigo  
27 informou que, até o referido período, o município recebeu o montante de R\$ 252.494.714,18  
28 (duzentos e cinquenta e dois milhões, quatrocentos e noventa e quatro mil, setecentos e quatorze  
29 reais e dezoito centavos), referente às parcelas do FUNDEB. Ressaltou que esse valor, seus saldos  
30 residuais e os rendimentos financeiros obtidos, quando mantidos aplicados, resultaram em ingressos  
31 adicionais da ordem de R\$ 694.815,67 (seiscentos e noventa e quatro mil, oitocentos e quinze reais  
32 e sessenta e sete centavos). Foi ainda informado o recebimento de R\$ 1.666.954,99 (um milhão,  
33 seiscentos e sessenta e seis mil, novecentos e cinquenta e quatro reais e noventa e nove centavos),  
34 correspondentes à complementação VAAR, cujos rendimentos, também decorrentes de aplicação  
35 financeira, totalizaram R\$ 79.685,41 (setenta e nove mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e quarenta  
36 e um centavos). Ele apontou que, excluindo a complementação VAAR, o ingresso total na conta do  
37 FUNDEB, até 31/05/2025, foi de R\$ 253.189.529,85 (duzentos e cinquenta e três milhões, cento e  
38 oitenta e nove mil, quinhentos e vinte e nove reais e oitenta e cinco centavos), desta forma, a  
39 aplicação obrigatória mínima de 70% em remuneração dos profissionais da educação, seria  
40 equivalente a R\$ 177.232.670,90 (cento e setenta e sete milhões, duzentos e trinta e dois mil,



41 seiscentos e setenta reais e noventa centavos). Foi constatado que no período, o município utilizou  
42 efetivamente R\$ 181.624.397,14 (cento e oitenta e um milhões, seiscentos e vinte e quatro mil,  
43 trezentos e noventa e sete reais e quatorze centavos) com profissionais da educação. Excluindo os  
44 valores provenientes da complementação VAAR, esse montante representou 71,73% da receita  
45 vinculada, superando, portanto, o percentual mínimo exigido. O sr. Presidente Rodrigo destacou  
46 que apesar do percentual mínimo ter sido alcançado, o cálculo final da aplicação obrigatória será  
47 definido apenas com o encerramento do exercício fiscal, sendo fundamental que o colegiado realize  
48 o monitoramento contínuo desses indicadores ao longo do ano. Ele informou ainda que houve a  
49 aplicação de R\$ 61.762.087,32 (sessenta e um milhões, setecentos e sessenta e dois mil, oitenta e  
50 sete reais e trinta e dois centavos) em outras despesas da educação, e que R\$ 1.729.059,88 (um  
51 milhão, setecentos e vinte e nove mil, cinquenta e nove reais e oitenta e oito centavos), provenientes  
52 da complementação VAAR, foram utilizados. Por fim, registrou-se que o saldo bancário disponível  
53 na conta do FUNDEB, na data de 31/05/2025, era de R\$ 9.820.625,91 (nove milhões, oitocentos e  
54 vinte mil, seiscentos e vinte e cinco reais e noventa e um centavos). Ainda foram identificadas  
55 despesas com Restos a Pagar do Exercício de 2024 na ordem de R\$ 16.382.898,31 (dezesseis  
56 milhões, trezentos e oitenta e dois mil, oitocentos e noventa e oito reais e trinta e um centavos).  
57 Além disso, utilizou-se R\$ 12.796.142,55 (doze milhões, setecentos e noventa e seis mil, cento e  
58 quarenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos) para pagamento de despesas com recurso do  
59 exercício anterior. Finalizada a apresentação da Prestação de Contas, o sr. Presidente Rodrigo abriu  
60 para dúvidas e questionamentos dos membros. Não havendo manifestações do pleno, foi realizada  
61 a votação sobre a regularidade da prestação de contas apresentada pela Secretaria da Fazenda,  
62 referente ao acumulado do ano até 31/05/2025. O sr. Carlos informou aos conselheiros que todos os  
63 extratos bancários, bem como os documentos relativos aos pagamentos efetuados, estão disponíveis  
64 para consulta na Secretaria de Educação. Ele ressaltou que esses documentos devem ser vistos  
65 pelos conselheiros e que todos devem procurá-lo diretamente para tais tratativas. Passando para o  
66 “item 3” da pauta; o sr. Carlos abordou o tema do Censo Escolar, lembrando que no ano anterior a  
67 sra. Pamela ministrou uma formação completa sobre o processo. Como houve poucas alterações no  
68 quadro do CACS-FUNDEB, optou-se por não repetir a apresentação detalhada. Ele destacou que o  
69 Conselho supervisiona o Censo Escolar porque o número de alunos matriculados é base para  
70 Políticas Públicas educacionais, como o FUNDEB, cujo repasse é calculado a partir das matrículas  
71 do Censo Escolar do ano anterior. Ele socializou a Portaria MEC/INEP nº 239, de 5 de maio de  
72 2025, que definiu o cronograma e os responsáveis pelas atividades do Censo Escolar 2025. Então,  
73 ele informou que a coleta dos dados iniciais na Secretaria Escolar Digital (SED) foi encerrada em  
74 28/05/2025, com possibilidade de ajustes posteriores, e que após conferência, os dados serão  
75 migrados para o Educacenso até 31 de julho, conforme portaria do INEP. Ressaltou que, após a  
76 publicação preliminar no Diário Oficial da União, os Diretores Escolares poderão retificar os dados  
77 de suas respectivas unidades escolares no Educacenso, e que essas orientações serão encaminhadas  
78 pela Secretaria de Educação em momento oportuno. Por fim, o sr. Carlos informou que, assim que  
79 houver novas atualizações sobre o Censo Escolar de 2025, os dados serão novamente trazidos ao  
80 colegiado, a fim de garantir o acompanhamento contínuo por parte dos conselheiros. Em seguida,  
81 abriu espaço para dúvidas e questionamentos dos presentes. O sr. Presidente Rodrigo reforçou a  
82 importância do acompanhamento das informações relacionadas ao Censo Escolar, destacando que  
83 além do FUNDEB, diversos outros programas utilizam os dados do Censo como base para repasses  
84 e planejamentos. Citou como exemplos o Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar, o



85 Programa Nacional de Alimentação Escolar, Programa de Manutenção da Educação Infantil, entre  
86 outros. Salientou que é fundamental que todos os envolvidos no preenchimento dos dados estejam  
87 atentos à atualização correta das informações, considerando os impactos diretos desses dados no  
88 financiamento e execução das Políticas Públicas. Passando para o “item 4” da pauta; o sr. Carlos  
89 realizou a introdução ao item da pauta, relativo ao orçamento público. Ele informou que foi realizada  
90 Audiência Pública para aprovação da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, na Câmara  
91 Municipal, no dia 2 de junho *pp*, conforme convite encaminhado aos conselheiros. Ele mencionou  
92 ainda que estão ocorrendo na cidade as audiências públicas do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029.  
93 O sr. Presidente abriu para socialização dos membros sobre a participação nesses eventos  
94 relacionados à elaboração das peças orçamentárias. A Conselheira Marília falou sobre sua  
95 participação na audiência pública de aprovação da LDO 2026 na Câmara, ela disse que foi  
96 informado que a previsão de receita total do município será de mais de sete bilhões de reais, e que  
97 mais de 1,4 bilhão desse valor está destinado à área da Educação. Ela também falou sobre o PPA,  
98 que está sendo elaborado junto com a população por meio do programa “A Voz da Gente – Cidade  
99 para Frente”. Para isso, ela informou que estão previstas reuniões nas escolas municipais durante  
100 junho e início de julho, para que moradores de todas as regiões possam participar. Além disso, a  
101 conselheira informou que foi prorrogado o Programa “Tudo em Dia Educacional”. Ela explicou que  
102 esse Programa ajuda as instituições de ensino a regularizarem dívidas com o município, como  
103 impostos e taxas, facilitando a negociação, o que além de garantir mais recursos no orçamento, ajuda  
104 as instituições de ensino da cidade a ficarem em dia com suas obrigações. A Conselheira Patrícia  
105 destacou a importância da participação nas audiências públicas do PPA para ouvir a população e  
106 reivindicar direitos, e informou que participará da audiência pública do PPA na EMEB Mario  
107 Martins, no dia 26 de junho e convidou os demais a participarem. O sr. Presidente Rodrigo relatou  
108 sua participação na audiência pública do PPA, realizada no dia 16 de junho na EMEB Maria Rosa  
109 Barbosa. Ele destacou a boa presença da população, que participou ativamente apresentando  
110 sugestões e demandas. Ele falou que a dinâmica da audiência é composta por uma introdução, com  
111 apresentação das peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA) feita pela Secretaria da Fazenda, seguida  
112 da fala do Prefeito, Vice-Prefeita e Diretor Escolar. Após isso, a palavra é aberta à população, para  
113 expor suas ideias, ele citou que naquela audiência do PPA, os temas abrangiam desde questões  
114 gerais, como saúde e transporte público, até demandas específicas de bairros e ruas. O sr. Presidente  
115 Rodrigo ressaltou que todas as sugestões foram registradas para avaliação e possível inclusão no  
116 PPA. Ainda comentou que o formato foi dinâmico e permitiu ouvir diversas demandas, o que  
117 considerou muito positivo. Por fim, informou que além da participação presencial, é possível enviar  
118 sugestões de forma online, por meio do programa “A Voz da Gente”, disponível no site da  
119 Prefeitura. A Conselheira Carla relatou sua participação em duas audiências públicas do PPA,  
120 realizadas nos bairros Rudge Ramos e Pauliceia. Ela destacou a grande participação dos munícipes,  
121 que demonstraram interesse em contribuir para a melhoria da cidade. Ainda ressaltou que foi uma  
122 oportunidade importante para o entendimento dos anseios e reais necessidades da população, e  
123 também para o Prefeito apresentar as ações já em andamento. O sr. Carlos apresentou em tela a lista  
124 com quinze datas e locais onde seriam realizadas as audiências públicas, sendo que seis delas ainda  
125 iriam ocorrer. Ele informou ao colegiado que todas as demandas do município podem ser  
126 apresentadas nestas audiências, indiferente do local de sua realização. Passando para o “item 5”  
127 da pauta; o sr. Carlos lembrou aos membros do conselho que a próxima reunião está agendada  
128 para dia 29 de julho p.f. Diante da exaustão da pauta, o sr. Presidente Rodrigo agradeceu a



129 participação de todos e, pontualmente às 10h14, deu por encerrada a quinquagésima quarta sessão  
130 plenária do CACS-FUNDEB. Encerrada a reunião, eu, Carlos Rangon, secretário da reunião, lavrei  
131 a presente ata que após minuciosa apreciação, será assinada eletronicamente pelos presentes,  
132 selando assim o registro dos trabalhos realizados.-----  
133 **DELIBERAÇÕES:** O colegiado deliberou: **a)** por unanimidade pela aprovação da ata da  
134 quinquagésima terceira reunião do CACS-FUNDEB; e **b)** por unanimidade pela aprovação da  
135 prestação de contas dos recursos FUNDEB repassados ao município, sendo apurado por este  
136 Colegiado que esses recursos aplicados no período de 01/01/2025 até 31/05/2025 estão em acordo  
137 com o fundamento do artigo 212-A da CF, sendo assim, o CACS-FUNDEB constatou a regularidade  
138 nas contas e emitiu este parecer amparado nos termos do artigo 31, parágrafo único da Lei Federal  
139 nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, e da Lei Municipal nº 6.959, de 18 de março de 2021. ----

Área da assinatura  
**Carlos Henrique Rangon Antunes**  
Secretário da Reunião

Área da assinatura  
**Rodrigo Daniel Casemiro**  
Presidente  
CACs-FUNDEB

Área da assinatura  
Alexandre Gasparino Cardoso

Área da assinatura  
Patricia Cristina Barbosa

Área da assinatura  
Carla Giovanna Silva Parucci

Área da assinatura  
Rosemeire Caravanti Silva

Área da assinatura  
Jussara Almeida Bezerra

Área da assinatura  
Rosemeire Gomes dos Santos Jangrossi

Área da assinatura  
Marília Gabriela de Oliveira

Área da assinatura  
Veranilda de Oliveira Guimarães