



1 **ATA DA DUCENTÉSIMA DÉCIMA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE SÃO BERNARDO DO CAMPO**

3 No vigésimo oitavo dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, teve lugar
4 a ducentésima décima sétima reunião ordinária do Conselho Municipal de Alimentação Escolar -
5 CMAE, realizada de maneira remota, por meio da plataforma "Google Meet". A reunião foi presidida
6 pela sra. Erenilda de Souza Melo e tratou das seguintes pautas: **1.** Abertura; **2.** Socialização das
7 vistorias de junho/2024; **3.** Apresentação dos cardápios do mês de julho/2024; **4.** Definição do
8 cronograma de visitas às escolas no mês de julho/2024; e **5.** Informes e outros assuntos. Em vista da
9 ausência de quórum no horário de convocação estipulado para a sessão plenária, de acordo com o
10 artigo 13 do Regimento Interno, a sra. Presidente Erenilda declarou aberta a ducentésima décima
11 sétima plenária do Conselho Municipal de Alimentação Escolar após trinta e um minutos do horário
12 estabelecido para a primeira convocação, na presença das seguintes conselheiras: Aline Costa de
13 Oliveira Inô, Cristiane Pires Ferraz Souza, Daniela Grassia Costa, Edilene Ferreira Campos Maciel,
14 Grazielle Cardoso Rodrigues, Jussara Almeida Bezerra, Rosangela de Andrade Parra, Thaisy da Silva
15 Ferreira Melo e Vanessa Carlinda dos Santos; também esteve presente a convidada sra. Rosangela de
16 Jesus Ramos - Diretora da Seção de Pesquisas Tecnológicas em Alimentação da Secretaria de
17 Educação; além do sr. Carlos Henrique Rangon Antunes - Encarregado do Serviço de Apoio
18 Administrativo aos Conselhos Municipais e secretário da reunião. A sra. Presidente Erenilda deu as
19 boas-vindas às conselheiras presentes, agradecendo a presença de todas. Em seguida, pediu que a
20 pauta do dia fosse lida antes do início das discussões. Passando ao "item 1" da pauta; O sr. Carlos
21 realizou a leitura da ata preliminar da ducentésima décima sexta reunião do CMAE, ocorrida em
22 24/05/2024. Não foram apresentados acréscimos, supressões ou destaques, dessa fora a referida ata
23 foi aprovada sem objeções. O sr. Carlos informou ainda que a conselheira Ilka Baracho justificou sua
24 ausência por estar em período de férias e impossibilitada de participar desta plenária, a sra. Rosangela
25 Babinska justificou sua ausência por demandas de trabalho urgentes. Passando ao "item 2" da pauta;
26 o sr. Carlos informou que no dia 06/06 a EMEB Castro Alves foi vistoriada pela Conselheira Edilene;
27 no dia 11/06, a EMEB José Roberto Preto foi vistoriada pela Conselheira Cristiane; a Conselheira
28 Grazielle teve uma demanda de trabalho no dia 13/06, desta forma, a visita à Creche Parceira Projeto
29 Criança, foi reagendada e ocorreu no dia 18/06. A visita à EMEB Marly Buissa Chiedde teve que ser
30 cancelada por conta de demandas de trabalho da Conselheira Rosangela Babinska; e que no dia 25/06
31 a Conselheira Erenilda realizou vistoria na EMEB Mário Martins de Almeida. A Conselheira Grazielle
32 elogiou a organização da cozinha da Creche Parceira Projeto Criança, mas notou excesso de
33 embalagens de biscoito de polvilho. Recomendou ajustes na utilização para evitar acumulações.
34 Documentação e procedimentos seguem as normas da Secretaria de Educação, porém foi destacada
35 a necessidade de instalar rodinhos nas portas da cozinha conforme exigência da Vigilância Sanitária.
36 A Presidente Erenilda pontuou que a visita à EMEB Mário Martins transcorreu sem incidentes, sem
37 qualquer ação contrária às diretrizes estabelecidas. As instalações estavam em ordem, com exceção
38 de uma tela milimétrica, que já estava sendo providenciada junto à gestão da Unidade Escolar.
39 Passando para o "item 3" da pauta; o sr. Carlos informou que a sra. Cristiana, Diretora do
40 Departamento de Alimentação Escolar, não pôde comparecer à reunião devido a estar de férias. Em
41 seu lugar, a sra. Rosangela Ramos, Diretora da Seção de Pesquisas Tecnológicas em Alimentação,



42 gentilmente se disponibilizou para registrar as dúvidas para posterior resposta pelo Departamento de
43 Alimentação. Em seguida, o Sr. Carlos anunciou que faria a leitura da apresentação dos cardápios
44 elaborada pelo mesmo departamento, ressaltando que seria uma leitura objetiva, sem interpretações
45 das informações. Na apresentação se leu: “Mês de julho/2024, Período integral 70% das necessidades
46 nutricionais; - Berçário inicial e final: Final será identificado o que utilizará nas preparações:
47 Desjejum + Colação + Almoço + Lanche + Jantar. Creche atendimento integral: Desjejum + Almoço
48 + Lanche + Jantar. Educar Mais Infantil Atendimento integral (junto com as creches): Desjejum +
49 Almoço + Lanche + Jantar. Educar Mais Fundamental - Atendimento integral: Colação + Almoço +
50 Lanche (fruta ou preparação) + Jantar. Período parcial 30% das necessidades nutricionais: Infantil e
51 Fundamental atendimento parcial - Período manhã: Colação + Almoço. Período tarde: Almoço +
52 Colação. Cardápio EJA – Não há alterações, com refeições diárias nos períodos diurno e noturno.
53 Processos de Aquisição: - Chamada Pública: Recebida as propostas no dia 20 de junho de 2024,
54 vamos analisar na próxima semana. 05 (cinco) propostas para suco de uva integral; 01(uma) proposta
55 para suco de laranja integral. - Licitação: Processo das carnes (bovina, frango e suíno), pesquisas de
56 preço (cotações), validação do Financeiro. Visitas em junho/2024: EMEB Castro Alves - 06/06/2024;
57 EMEB José Roberto Preto - 11/06/2024; Creche Projeto Criança - 18/06/2024; e EMEB Mário
58 Martins - 25/06/2024. Apontamentos e Planos de Ações (PA): EMEB Castro Alves: 1. Equipamentos
59 e utensílios quebrados; PA: As cozinheiras devem sempre solicitar manutenção por e-mail para SE-
60 212, reforçado com a supervisora e os equipamentos que não temos contrato de manutenção, devem
61 ser repassados para equipe gestora. 2. Freezer cheio, não comporta todos os produtos; PA: A unidade
62 trabalha com estoque, no dia da visita, havia sido entregue as carnes, por isso estava tão cheio, mas
63 os supervisores informam quando há necessidade de cancelamento, existe a questão de espaço das
64 escolas que não comportam equipamentos maiores e/ou mais de um, até o momento, os produtos
65 estão sob controle. 3. Pedido de gás; PA: Houve troca de empresa, atendimentos regularizados. 4.
66 Pressão das torneiras; PA: A Gestora, informa que já está com as devidas providências. EMEB José
67 Roberto Preto: Cozinha e estoque, limpos e organizados. Creche Projeto Criança: 1. Cozinha
68 organizada, produtos identificados, mas excessos de biscoito de polvilho; PA: Equipe já orientada
69 pela nutricionista da Divisão. 2. Necessidade de colocar rodinho nas portas; PA: Equipe gestora
70 informada para as devidas providências. 3. Romaneios devidamente assinados; PA: Equipe orientada
71 pelo Setor da Divisão em conformidade com o Manual de Boas Práticas. EMEB Mário Martins, a
72 escola faz atividades de salas sobre a alimentação para evitar desperdícios. 1. Falta de telas, nas
73 janelas principais; PA: Estão em estudo para instalar.” Após a leitura da apresentação, a sra.
74 Presidente Erenilda solicitou às conselheiras presentes que manifestassem suas dúvidas. Em via que
75 não houve questionamentos, procedeu-se à votação dos cardápios apresentados para utilização nas
76 Unidades Escolares da Secretaria de Educação e Creches Parceiras no mês de julho de 2024.
77 Passando ao “item 4” da pauta; o sr. Carlos exibiu na tela o cronograma proposto de visitas para o
78 mês de julho de 2024. Neste momento, as conselheiras discutiram as possibilidades de participação
79 de cada uma nas visitas. Passando para o “item 5” da pauta; a sra. Presidente socializou o
80 recebimento do Ofício CEAESP nº 547/2024, e na sequência sinalizou que o Município de São
81 Bernardo do Campo possui 177 Escolas Municipais e 45 Creches Parceiras, totalizando 222 escolas
82 cuja competência de supervisão é deste Conselho, informou ainda que são 73 Escolas Estaduais no
83 município. Abriu então para a colocação das conselheiras. A conselheira Daniela expôs que, é



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

84 desafiador realizar as vistorias em todas as unidades Escolares da Rede Municipal, e que agregar a
85 essa demanda as escolas estaduais tornaria o processo muito mais difícil. Desta forma o colegiado
86 deliberou por responder o ofício solicitando maiores informações sobre as necessidades e informando
87 as demandas já presentes na Rede Municipal. Após lembrou que conforme agenda pré-definida, a
88 próxima reunião do colegiado está agendada para dia 26/07. Após esgotar todos os itens da pauta, a
89 sra. Presidente Erenilda agradeceu a presença de todos e encerrou pontualmente, às 10h16, a
90 ducentésima décima sétima sessão plenária do CMAE. **DELIBERAÇÕES: I.** Aprovados por
91 unanimidade os cardápios apresentados pela Secretaria de Educação do Município de São Bernardo
92 do Campo, para uso nas escolas da Rede Municipal de Ensino e Creches Parceiras, durante o mês de
93 julho de 2024; e **II.** Aprovado o seguinte calendário de vistorias do mês de julho de 2024: 04/07 –
94 EMEB Marly Buisa Chiedde; 24/07 – EMEB Ana Maria Poppovic; e 30/07/2024 – Creche Parceira
95 Fraternal (Pelicano). Não havendo outras considerações a serem acrescentadas, eu, Carlos Rangon,
96 eu, na função de secretário da reunião, redigi a presente ata, que será submetida à aprovação na
97 próxima reunião ordinária do colegiado e posteriormente será assinada eletronicamente pelas
98 conselheiras presentes.

Área da assinatura

CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES
Secretário da reunião

Área da assinatura

ERENILDA DE SOUZA MELO
Presidente
Conselho Municipal de Alimentação Escolar

Área da assinatura

Aline Costa de Oliveira Inô

Área da assinatura

Daniela Grassia Costa

Área da assinatura

Cristiane Pires Ferraz Souza

Área da assinatura

Edilene Ferreira Campos Maciel



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Área da assinatura

Graziele Cardoso Rodrigues

Área da assinatura

Thaisy da Silva Ferreira Melo

Área da assinatura

Jussara Almeida Bezerra

Área da assinatura

Vanessa Carlinda dos Santos

Área da assinatura

Rosangela de Andrade Parra

