



1 **ATA DA DUCENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO**  
2 **CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

3 No décimo nono dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, teve lugar a  
4 ducentésima quinquagésima terceira reunião do Conselho Municipal de Educação (CME), convocada em  
5 caráter ordinário e realizada na Sala de Vídeo do Centro de Formação de Professores “Ruth Cardoso” -  
6 CENFORPE, localizada na Av. Dom Jaime de Barros Câmara, 201 – Planalto, São Bernardo do Campo - SP.  
7 A reunião foi presidida pela sra. Patrícia dos Santos Vieira de Oliveira e teve os seguintes itens em sua pauta:  
8 **1.** Aprovação da ata da reunião anterior; **2.** Análise dos recursos quanto às classificações dos estudantes; **3.**  
9 Análise dos Calendários Escolares 2024; **4.** Informes e outros assuntos. Tendo em vista que no horário  
10 previamente agendado não houve quórum para instalação da sessão plenária, em conformidade com Art. 12 do  
11 Regimento Interno, a sra. Vice-Presidente Patrícia declarou instaurada ducentésima quinquagésima terceira  
12 sessão plenária do CME, trinta minutos após o horário marcado para a primeira convocação, com a presença  
13 dos seguintes conselheiros e conselheiras: Caroline Guerra Takeuchi, Eliane Quirino de Souza Consentino,  
14 Jorge Araújo da Silva - representado pelo sr. Ricardo Martins Pedroso Marinho, Joseleine de Campos Gomes,  
15 Renata Lilian de Oliveira e Vanessa Takigami Alves; esteve presente também o sr. Carlos Henrique Rangon  
16 Antunes - Encarregado do Serviço de Apoio Administrativo aos Conselhos Municipais e secretário da reunião  
17 (a lista de presença segue anexa). A sra. Vice-Presidente Patrícia iniciou a reunião cumprimentos a todos os  
18 presentes e desejando a todos um bom começo de ano, expressou seus agradecimentos pela presença, disse que  
19 apesar da maioria estar em período de férias em janeiro, essa reunião deve ocorrer neste período por conta da  
20 necessidade de analisar os recursos quanto às classificações dos estudantes. Após, solicitou a leitura da pauta  
21 da reunião. O sr. Carlos realizou a leitura da pauta, e na sequência disse que a ata preliminar da ducentésima  
22 quinquagésima segunda reunião do Colegiado foi encaminhada aos conselheiros junto com a convocação e que  
23 nenhum dos conselheiros apontou correções por e-mail, questionando aos presentes sobre acréscimos,  
24 supressões ou destaques. A Conselheira Joseleine disse que na linha 30 era necessário incluir a conselheira  
25 Vanessa no GT de Workshop. Não havendo outras manifestações, a ata da ducentésima quinquagésima segunda  
26 reunião do CME foi aprovada por unanimidade. Passando para o “item 2” da pauta; a sra. Vice-Presidente  
27 Patrícia diz que conforme termos da Deliberação CME nº 01/2017, cabe ao Colegiado a apreciação dos recursos  
28 especiais quanto à classificação ou não dos alunos, e convida a Conselheira Caroline para realizar apresentação.  
29 A Conselheira Caroline realizou uma apresentação evidenciando os procedimentos de apreciação dos recursos,  
30 citando trechos da Deliberação CME nº 01/2017 e Resolução SE Nº 14/2010. Informou ainda que o  
31 Departamento de Ações Educacionais recebeu cinco recursos, que foram apreciados pela Comissão Municipal,  
32 e que destes, somente dois dos pais/responsáveis ingressaram com recurso especial ao CME. A sra. Vice-  
33 Presidente Patrícia lembrou que, nos anos anteriores, em apenas uma situação o Colegiado divergiu da decisão  
34 da Comissão Municipal, pois ficou evidenciada falhas na busca ativa, o que gerou um aumento do número de  
35 faltas de um estudante, afetando, por conseguinte, o aproveitamento do mesmo. Recurso 1 - A Conselheira  
36 Caroline realizou a leitura da solicitação de recurso especial apresentada pela sra. Renata Vieira Ramos,  
37 responsável pela estudante Laura Ramos do Prado, regularmente matriculada no ano de 2023 na EMEB Belmiro  
38 Soares da Cunha. Em seguida, os conselheiros procederam à análise dos documentos fornecidos pela escola,  
39 assim como do portfólio da estudante. Após uma minuciosa análise dos documentos apresentados, deliberou-se  
40 por unanimidade indeferir o recurso em questão e ratificar a classificação da estudante Laura Ramos do Prado  
41 para o 6º ano do Ensino Fundamental no ano de 2024. Recurso 2 - A Conselheira Caroline realizou a leitura da  
42 solicitação de recurso especial apresentada pelo sr. Antônio Sérgio Mendonça, responsável pelo estudante Luan  
43 Soares Mendonça Siqueira, regularmente matriculado no ano de 2023 na EMEB Belmiro Soares da Cunha. Em  
44 seguida, os conselheiros procederam à análise dos documentos fornecidos pela escola, assim como do portfólio  
45 do estudante. Após uma minuciosa análise dos documentos apresentados, deliberou-se por unanimidade  
46 indeferir o recurso em questão e ratificar a classificação do estudante Luan Soares Mendonça Siqueira para o  
47 6º ano do Ensino Fundamental no ano de 2024. Passando para o “item 3” da pauta; a Conselheira Caroline  
48 realizou a apresentação da Proposta de Calendário Escolar para uso nas escolas da Rede Municipal de Ensino  
49 de São Bernardo do Campo e Creches Parceiras no ano de 2024. Diz que a proposta de calendário está amparada  
50 nos artigos 24 e 31 da Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional – Lei Nº 9.394/1996, sendo assegurado o



MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDO DO CAMPO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

51 mínimo de duzentos dias letivos. Na sequência, os modelos de Calendário Escolar 2024 foram apresentados em  
52 tela, sendo sanadas dúvidas pontuais dos conselheiros. Após a análise minuciosa dos Calendários Escolares  
53 apresentado pela Secretaria de Educação, para uso nas Unidades Escolares da Rede Pública Municipal de Ensino  
54 e Creches Parceiras no ano corrente, e à luz da Lei Nº 9.394/1996 (Diretrizes e Bases da Educação Nacional),  
55 o Conselho Municipal de Educação deliberou por unanimidade pela aprovação de ambos os modelos. Passando  
56 para o “item 4” da pauta; o sr. Carlos informou que as seguintes justificaram suas ausências por conta do  
57 período de férias: Luciana Bechelli, Rosangela Babinska, Fernanda da Silva Ribeiro Abbud, Patrícia Vivolo  
58 Rotondaro da Silva e Talita Moreira Ramos - representante do Conselheiro Eliezer Mendes da Silva. Os  
59 conselheiros Rodrigo Daniel Casemiro, Adriana de Azevedo e Carla de Araújo informaram ter compromissos  
60 profissionais em horário concomitante. A sra. Vice-Presidente Patrícia agradeceu a presença de todos, dando  
61 por encerrada a sessão plenária às 16h. Nada mais tendo a acrescentar, eu, Carlos Henrique Rangon Antunes,  
62 na qualidade de secretário da reunião, redigi a presente ata, a qual, posteriormente, será submetida à apreciação  
63 e aprovação dos nobres conselheiros presentes, assegurando, assim, a fidedignidade do registro dos trabalhos  
64 realizados.

**CARLOS HENRIQUE RANGON ANTUNES**  
Secretário da reunião

**PATRÍCIA DOS SANTOS VIEIRA DE OLIVEIRA**  
Vice-Presidente  
Conselho Municipal de Educação

Caroline Guerra Takeuchi

Joseleine de Campos Gomes

Eliane Quirino de Souza Consentino

Renata Lilian de Oliveira

Jorge Araújo da Silva  
(representado pelo sr. Ricardo Marinho)

Vanessa Takigami Alves